Journal : **Jurnal Pengabdian Kolaborasi dan Inovasi IPTEKS (JPKI2)**
Punerbit : **Yayasan Nuraini Ibrahim Mandiri**
e-ISSN : **2986-3104**
Volume / Issue / Tahun/ Hal. : **4/ 5/ 2026: Oktober/1286-1298**

PEMBUATAN BANNER INFORMASI PELAYANAN ADMINISTRASI DI KELURAHAN PINTU BATU KOTA BENGKULU

Indatul Aini[1], Sesilia Preti Sinta[2], Rice Parenra[3], Sazili[4], Surya Ade Saputera[5]
[1, 2, 3, 4]Universitas Muhammadiyah Bengkulu
indahhajaini@gmail.com[1], sesiliaputih@gmail.com[2], parenrarice@gmail.com[3], sazili@umb.ac.id[4], adesurya2012@gmail.com[5]
*Corresponding Author

Informasi Artikel

Pengajuan	:	10-09-2026
Peninjauan	:	15-09-2026
Revisi	:	21-10-2026
Diterima	:	27-10-2026
Diterbitkan	:	31-10-2026

Kata Kunci:
Keterbukaan Informasi Publik, Kelurahan, Media Visual, Pelayanan Administrasi, Standar Pelayanan

Abstrak

Ketersediaan informasi pelayanan administrasi merupakan salah satu aspek penting dalam mendukung penyelenggaraan pelayanan publik di tingkat kelurahan. Namun, Kelurahan Pintu Batu, Kota Bengkulu, belum memiliki media informasi khusus yang menyajikan jenis pelayanan dan persyaratan administrasi secara terstruktur. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan menyediakan media informasi visual melalui pembuatan banner pelayanan administrasi. Kegiatan dilaksanakan pada 21 Agustus 2026 dengan melibatkan tim mahasiswa KKN Universitas Muhammadiyah Bengkulu dan pihak Kelurahan Pintu Batu. Metode pelaksanaan meliputi identifikasi kebutuhan informasi, penyusunan materi, perancangan desain, pencetakan, pemasangan, penyerahan, dan evaluasi banner. Hasil kegiatan berupa satu banner informasi pelayanan yang memuat beberapa jenis pelayanan administrasi, persyaratan pengurusan, jadwal pelayanan kantor, serta informasi pendukung lainnya. Banner tersebut dipasang di lingkungan kantor Kelurahan Pintu Batu dan diserahkan kepada pihak kelurahan untuk dimanfaatkan sebagai media informasi pelayanan. Kegiatan ini menghasilkan sarana informasi visual yang dapat digunakan untuk menyampaikan informasi administrasi kepada masyarakat. Pemanfaatan banner secara berkelanjutan memerlukan pemeliharaan dan pembaruan informasi oleh pihak kelurahan sesuai dengan ketentuan pelayanan yang berlaku

How To Cite: Aini, I., Sinta, S. P., Parenra, R., Sazili, & Saputera, S. A. (2026). Pembuatan banner informasi pelayanan administrasi di Kelurahan Pintu Batu Kota Bengkulu. *Jurnal Pengabdian Kolaborasi dan Inovasi Ipteks (JPKI2), 4*(5), 1286–1298. https://doi.org/10.59407/jpki2.v4i5.4867

DOI: . https://doi.org/10.59407/jpki2.v4i5.4867
This is an open access article under https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/
Copyright© 2026 by Author. Published by Yayasan Nuraini Ibrahim Mandiri

PENDAHULUAN

Pelayanan publik merupakan kewajiban pemerintah dalam memenuhi kebutuhan masyarakat melalui penyelenggaraan pelayanan yang jelas, terukur, dan dapat dipertanggungjawabkan. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik mengatur bahwa penyelenggara pelayanan wajib menyusun dan menetapkan standar pelayanan yang sekurang-kurangnya mencakup persyaratan, sistem dan prosedur, jangka waktu penyelesaian, biaya, serta produk pelayanan. Selain itu, Pasal 23 mengatur kewajiban penyelenggara untuk menyediakan informasi pelayanan secara terbuka dan mudah diakses oleh masyarakat. Ketentuan tersebut diperkuat oleh Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, yang menegaskan bahwa informasi publik harus disampaikan dengan cara yang mudah dijangkau dan dipahami masyarakat. Kedua peraturan tersebut menjadi landasan penting bagi pemerintah kelurahan dalam menyediakan media penyampaian informasi pelayanan, termasuk melalui media cetak yang ditempatkan pada area pelayanan (Republik Indonesia, 2008, 2009).

Kelurahan merupakan bagian dari penyelenggaraan pemerintahan daerah yang

berhubungan langsung dengan kebutuhan masyarakat, khususnya dalam pelayanan administrasi. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 73 Tahun 2005 tentang Kelurahan dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, penyelenggaraan pemerintahan daerah mencakup pelaksanaan urusan pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dalam pelaksanaannya, kantor kelurahan melayani berbagai kebutuhan administrasi, seperti pengurusan Kartu Tanda Penduduk (KTP), surat keterangan belum menikah, surat keterangan kematian, dan dokumen administrasi lainnya. Beragamnya kebutuhan tersebut membuat informasi mengenai jenis pelayanan, persyaratan dokumen, dan prosedur pengurusan menjadi penting untuk disampaikan secara terstruktur. Ketersediaan informasi yang mudah ditemukan dapat membantu masyarakat mempersiapkan dokumen yang diperlukan sebelum mengajukan permohonan pelayanan. Pembahasan mengenai pelayanan administrasi dan pemanfaatan informasi dalam mendukung pelayanan masyarakat juga berkaitan dengan kajian Aufa et al. (2024) dan Sopandi et al. (2022).

Salah satu media yang dapat dimanfaatkan untuk menyampaikan informasi pelayanan adalah banner. Banner merupakan media informasi visual yang menggabungkan unsur tulisan dan desain untuk menyampaikan pesan secara ringkas, menarik, dan mudah dibaca. Dalam lingkungan kantor kelurahan, banner dapat digunakan untuk menampilkan informasi mengenai jenis pelayanan, persyaratan administrasi, alur pengurusan dokumen, maupun informasi lain yang dibutuhkan masyarakat. Penempatan banner di lokasi yang mudah terlihat memungkinkan masyarakat memperoleh informasi ketika datang ke kantor kelurahan. Dengan demikian, banner dapat menjadi media pendukung komunikasi antara aparatur kelurahan dan masyarakat, terutama dalam menyampaikan informasi pelayanan secara langsung. Pemanfaatan media visual tersebut sejalan dengan pembahasan Darajat (2025) mengenai penggunaan media informasi untuk mendukung penyampaian informasi kepada masyarakat.

Bukti empiris mengenai pemanfaatan media informasi dalam pelayanan masyarakat dapat dilihat dari sejumlah kegiatan pengabdian terdahulu. Tiani dan Suharyo (2022), melalui kegiatan pendampingan pelayanan administratif di Kantor Kelurahan Gemah, Kecamatan Pedurungan, Kota Semarang, menghasilkan dokumen prosedur pelayanan yang disusun menjadi panduan dan dicetak dalam bentuk standing banner. Kegiatan tersebut menunjukkan bahwa banner dapat dimanfaatkan untuk menyajikan informasi prosedur pelayanan administratif di lingkungan kelurahan. Selanjutnya, Budijanto et al. (2022) melalui kegiatan desain dan implementasi media informasi di Kelurahan Kauman, Kabupaten Batang, berupaya mengatasi permasalahan kurang jelasnya pengumuman pada papan informasi agar masyarakat lebih mudah memperoleh informasi mengenai prosedur pelayanan. Selain itu, Amane et al. (2026) melaksanakan kegiatan pemanfaatan media banner sebagai media informasi pelayanan publik di Kelurahan Lontio Baru, Kecamatan Nambo. Banner yang dihasilkan memuat informasi mengenai persyaratan administrasi, jam pelayanan, dan alur pelayanan. Hasil kegiatan tersebut dilaporkan membantu masyarakat memperoleh informasi pelayanan secara mandiri dan mengurangi pertanyaan berulang mengenai persyaratan administrasi. Ketiga kegiatan tersebut memperlihatkan bahwa media informasi visual dapat menjadi salah satu solusi untuk mendukung penyampaian informasi pelayanan di tingkat kelurahan. (Tiani dan Suharyo, 2022; Budijanto et al., 2022; Amane et al., 2026). Berdasarkan kondisi awal mitra, Kelurahan Pintu Batu belum memiliki banner

yang secara khusus digunakan sebagai media informasi pelayanan masyarakat. Kondisi ini menunjukkan adanya kebutuhan terhadap media informasi yang dapat menyajikan informasi pelayanan secara terstruktur dan mudah dilihat oleh masyarakat. Tanpa media informasi khusus tersebut, penyampaian informasi mengenai persyaratan dan prosedur pelayanan perlu didukung melalui sarana komunikasi lain yang tersedia di kantor kelurahan. Padahal, masyarakat membutuhkan informasi yang jelas agar dapat mengetahui dokumen yang harus disiapkan sebelum mengurus keperluan administrasi. Kegiatan pengabdian terdahulu di kelurahan lain telah menunjukkan pemanfaatan banner dan media informasi sebagai salah satu upaya mendukung pelayanan. Namun, Kelurahan Pintu Batu masih membutuhkan penyediaan media serupa yang disesuaikan dengan kebutuhan pelayanannya. Oleh karena itu, pembuatan banner informasi menjadi langkah yang relevan untuk membantu mengatasi keterbatasan ketersediaan media informasi pelayanan di lokasi mitra.

Solusi yang ditawarkan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah pembuatan banner informasi pelayanan yang disesuaikan dengan kebutuhan Kelurahan Pintu Batu. Pelaksanaan kegiatan meliputi identifikasi informasi yang perlu disampaikan, penyusunan materi pelayanan, perancangan desain banner, pemeriksaan kesesuaian isi dan keterbacaan tulisan, serta pencetakan banner untuk digunakan di kantor kelurahan. Informasi disusun menggunakan bahasa yang jelas dan tata letak yang teratur agar masyarakat dapat membaca dan memahami pesan yang disampaikan. Melalui tahapan tersebut, kegiatan ini tidak hanya berfokus pada pembuatan media visual, tetapi juga pada penyediaan informasi yang relevan dengan kebutuhan pelayanan masyarakat. Keberadaan banner diharapkan dapat membantu aparatur kelurahan menyampaikan informasi secara lebih terstruktur serta memudahkan masyarakat dalam memperoleh informasi mengenai pelayanan administrasi.

Berdasarkan uraian tersebut, kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berjudul “Pembuatan Banner Informasi sebagai Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Pintu Batu” bertujuan untuk menyediakan media informasi pelayanan yang jelas, terstruktur, dan mudah diakses oleh masyarakat. Kegiatan ini diharapkan dapat membantu masyarakat mengetahui informasi mengenai pelayanan administrasi, mendukung aparatur kelurahan dalam menyampaikan informasi, serta meningkatkan ketersediaan sarana informasi di lingkungan kantor kelurahan. Kontribusi kegiatan ini terletak pada penyediaan media informasi visual yang praktis dan sesuai dengan kebutuhan mitra sebagai upaya mendukung kemudahan akses informasi dan peningkatan kualitas penyampaian informasi pelayanan masyarakat.

METODE PENELITIAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan judul “Pembuatan Banner Informasi sebagai Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Pintu Batu” dilaksanakan di Kelurahan Pintu Batu, Kota Bengkulu, pada tanggal 21 Agustus 2026 dengan durasi selama 60 menit. Sasaran kegiatan adalah masyarakat dan aparatur Kelurahan Pintu Batu. Metode yang digunakan berupa pembuatan media informasi melalui pendekatan partisipatif dengan melibatkan pihak kelurahan dalam mengidentifikasi kebutuhan informasi pelayanan. Pengumpulan informasi dilakukan melalui observasi dan komunikasi dengan pihak kelurahan untuk mengetahui jenis pelayanan, persyaratan administrasi, dan prosedur pelayanan yang perlu dicantumkan dalam banner. Bahan dan alat yang digunakan meliputi materi informasi pelayanan, perangkat komputer atau laptop, perangkat lunak desain, bahan cetak banner, serta

perlengkapan pemasangan sesuai kebutuhan kegiatan.

Tahap Identifikasi Kebutuhan

Tahap pertama dilakukan dengan mengidentifikasi kebutuhan informasi pelayanan di Kelurahan Pintu Batu. Tim pelaksana melakukan observasi terhadap ketersediaan media informasi di kantor kelurahan serta berkomunikasi dengan pihak kelurahan untuk menentukan informasi yang perlu disampaikan kepada masyarakat. Informasi yang dikumpulkan meliputi jenis pelayanan, persyaratan administrasi, prosedur pengurusan, dan informasi pendukung lainnya. Hasil identifikasi digunakan sebagai dasar penyusunan isi banner agar sesuai dengan kebutuhan mitra.

Tahap Perancangan

Setelah informasi yang diperlukan diperoleh, tahap selanjutnya adalah merancang banner. Informasi pelayanan disusun secara sistematis kemudian diolah menjadi rancangan visual menggunakan perangkat lunak desain. Perancangan memperhatikan tata letak, pemilihan warna, jenis dan ukuran huruf, serta keterbacaan tulisan agar informasi mudah dipahami masyarakat. Rancangan juga disesuaikan dengan lokasi pemasangan supaya banner dapat terlihat dengan jelas oleh masyarakat yang datang ke kantor kelurahan.

Tahap Pembuatan Banner

Tahap pembuatan dilakukan dengan mengolah informasi pelayanan ke dalam desain banner berdasarkan rancangan yang telah disusun. Tim pelaksana memeriksa kembali ketepatan isi, penulisan, dan tampilan desain sebelum banner dicetak. Pencetakan dilakukan menggunakan bahan yang sesuai dengan kebutuhan kegiatan. Setelah selesai dicetak, banner diperiksa kembali untuk memastikan bahwa informasi tercantum dengan jelas dan layak digunakan sebagai media informasi pelayanan masyarakat.

Tahap Pemasangan dan Penyerahan

Banner yang telah selesai dibuat kemudian dipasang pada lokasi yang telah ditentukan bersama pihak Kelurahan Pintu Batu. Penempatan dilakukan dengan mempertimbangkan kemudahan masyarakat dalam melihat dan membaca informasi. Selanjutnya, banner diserahkan kepada pihak kelurahan untuk digunakan sebagai media pendukung penyampaian informasi pelayanan. Tahap ini bertujuan memastikan bahwa media informasi yang telah dibuat dapat dimanfaatkan dalam kegiatan pelayanan kepada masyarakat.

Tahap Evaluasi

Tahap evaluasi dilakukan melalui pemeriksaan langsung terhadap banner yang telah dibuat dan dipasang serta komunikasi dengan pihak kelurahan. Evaluasi mencakup kesesuaian isi banner dengan kebutuhan pelayanan, keterbacaan informasi, kejelasan tampilan, dan ketepatan lokasi pemasangan. Tanggapan pihak kelurahan juga digunakan untuk mengetahui kesesuaian media dengan kebutuhan mitra serta kemungkinan perbaikan. Ketercapaian kegiatan dinilai berdasarkan tersedianya banner informasi pelayanan, kesesuaian informasi yang dicantumkan, serta terlaksananya pemasangan dan penyerahan banner. Dampak terhadap pemahaman masyarakat dapat dinilai lebih lanjut melalui pengamatan atau pengumpulan tanggapan masyarakat setelah banner digunakan.

Journal : Jurnal Pengabdian Kolaborasi dan Inovasi IPTEKS (JPKI2)
Punerbit : Yayasan Nuraini Ibrahim Mandiri
e-ISSN : 2986-3104
Volume / Issue / Tahun/ Hal. : 4/ 5/ 2026: Oktober/1286-1298

HASIL KEGIATAN DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan judul "Pembuatan Bener Informasi sebagai Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Pintu Batu" dilaksanakan sebagai salah satu upaya untuk membantu Kelurahan Pintu Batu dalam menyediakan media informasi pelayanan yang mudah dilihat dan dipahami oleh masyarakat. Kegiatan ini menghasilkan sebuah banner informasi yang memuat berbagai jenis pelayanan administrasi beserta persyaratan yang diperlukan, jadwal pelayanan kantor, serta informasi pendukung lainnya. Pembuatan banner dilakukan dengan menyesuaikan kebutuhan pihak kelurahan sehingga media yang dihasilkan dapat digunakan secara langsung dalam mendukung proses penyampaian informasi kepada masyarakat. Pelayanan yang optimal merupakan kewajiban pemerintah dalam memenuhi kebutuhan masyarakat, khususnya terkait urusan administrasi, kependudukan, serta penataan wilayah. Harapan ini tertuju pada pemerintah desa yang berperan sebagai penyelenggara pemerintahan, pelaksana pembangunan, sekaligus penghubung utama antara warga dan pemerintah. Setiap warga negara berhak memperoleh layanan publik yang berkualitas, dan tanggung jawab ini diemban oleh pemerintah, baik di tingkat pusat maupun daerah. (Jefri, et al., 2025)

Pelayanan kepada masyarakat tidak hanya berkaitan dengan bagaimana petugas memberikan pelayanan, tetapi juga bagaimana informasi mengenai pelayanan tersebut dapat diterima oleh masyarakat. Informasi yang jelas mengenai jenis pelayanan dan persyaratan menjadi bagian penting karena dapat membantu masyarakat mempersiapkan dokumen yang diperlukan sebelum melakukan pengurusan. Dengan demikian, penyampaian informasi melalui media yang mudah dilihat dapat menjadi salah satu pendukung dalam menciptakan pelayanan yang lebih efektif dan efisien. Dalam organisasi baik pemerintahan maupun non pemerintahan hal yang sangat penting dalam menjalankan tugasnya adalah adanya pedoman dan petunjuk yang disusun secara terstruktur untuk mengatur dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya (Rahman & Fadillah Nur, 2023). Berdasarkan hasil pengamatan dan koordinasi dengan pihak Kelurahan Pintu Batu, diketahui bahwa diperlukan media informasi yang dapat memberikan gambaran mengenai berbagai pelayanan yang tersedia di kantor kelurahan. Masyarakat yang datang untuk melakukan pengurusan administrasi membutuhkan informasi mengenai jenis pelayanan, persyaratan, serta waktu pelayanan. Oleh karena itu, pembuatan banner informasi dipilih sebagai salah satu solusi yang sederhana, mudah diterapkan, dan dapat ditempatkan secara langsung pada lingkungan kantor kelurahan.

Identifikasi Kebutuhan Informasi Pelayanan

Tahap identifikasi kebutuhan merupakan tahap awal yang dilakukan sebelum proses perancangan dan pembuatan banner. Pada tahap ini, tim pelaksana melakukan observasi terhadap kondisi pelayanan di Kelurahan Pintu Batu serta melakukan koordinasi dengan pihak kelurahan. Identifikasi dilakukan untuk mengetahui informasi pelayanan apa saja yang perlu disampaikan melalui media informasi agar sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Berdasarkan hasil identifikasi, informasi yang perlu dicantumkan dalam banner meliputi beberapa jenis pelayanan administrasi yang dapat diperoleh masyarakat di Kelurahan Pintu Batu. Jenis pelayanan tersebut antara lain Surat Keterangan, Surat Keterangan Usaha, Surat Keterangan Belum Pernah Menikah, Surat Keterangan Tidak Mampu, Surat Keterangan Pindah Datang/Pindah Keluar, Surat Keterangan Kematian, serta Surat Pengantar Perkawinan. Selain nama atau jenis

pelayanan, informasi mengenai persyaratan juga menjadi bagian yang penting untuk dicantumkan. Setiap pelayanan memiliki persyaratan tertentu yang perlu dipersiapkan oleh masyarakat. Oleh karena itu, informasi persyaratan disusun agar masyarakat dapat mengetahui dokumen yang harus dibawa sebelum mengajukan pelayanan. Identifikasi kebutuhan tersebut menjadi dasar dalam menentukan isi banner. Dengan adanya proses identifikasi, informasi yang dimasukkan ke dalam banner tidak dibuat secara sembarangan, tetapi disesuaikan dengan kebutuhan pelayanan di Kelurahan Pintu Batu. Hal ini diharapkan dapat membuat media informasi yang dihasilkan lebih relevan dan dapat digunakan dalam kegiatan pelayanan sehari-hari. Ketersediaan informasi yang terstruktur juga dapat membantu mengurangi kesulitan masyarakat ketika akan melakukan pengurusan administrasi. Masyarakat dapat memperoleh informasi awal dengan membaca banner yang telah disediakan sehingga tidak seluruh informasi harus disampaikan secara berulang oleh petugas. Dengan demikian, media informasi dapat menjadi salah satu pendukung dalam meningkatkan efektivitas proses pelayanan.

Perancangan

Setelah kebutuhan informasi berhasil diidentifikasi, tahap berikutnya adalah melakukan perancangan banner. Pada tahap ini, informasi yang telah dikumpulkan disusun ke dalam bentuk desain visual. Perancangan dilakukan dengan mempertimbangkan keterbacaan informasi, tata letak, ukuran tulisan, penggunaan ikon, pemilihan elemen visual, serta pembagian informasi agar masyarakat dapat memahami isi banner dengan lebih mudah. Banner dirancang dalam bentuk vertikal sehingga dapat memuat informasi pelayanan dalam jumlah cukup banyak. Informasi dibagi menjadi beberapa bagian berdasarkan jenis pelayanan. Setiap bagian diberikan penanda berupa nomor dan ikon tertentu sehingga masyarakat dapat membedakan satu jenis pelayanan dengan pelayanan lainnya. Pada bagian atas banner dicantumkan identitas kegiatan dan identitas wilayah, yaitu KKN UMB Kelompok 62, Kecamatan Teluk Segara, Kelurahan Pintu Batu. Selanjutnya terdapat judul utama “Melayani Pengurusan” yang menjadi informasi utama yang pertama kali dilihat oleh masyarakat.

Pada bagian isi, setiap jenis pelayanan dilengkapi dengan informasi mengenai persyaratan yang harus dipenuhi. Penyusunan informasi dilakukan secara sistematis dengan menggunakan poin-poin sehingga informasi yang cukup banyak tetap dapat dibaca dengan lebih teratur. Penggunaan ikon juga menjadi unsur pendukung agar tampilan banner tidak hanya berupa teks. Selain informasi jenis pelayanan dan persyaratan, desain banner juga memuat jadwal pelayanan kantor. Informasi tersebut memberikan keterangan mengenai waktu pelayanan pada hari Senin sampai Kamis dan Jumat. Pada bagian bawah juga dicantumkan informasi mengenai karakteristik layanan, seperti cepat dan tepat, mudah dan sederhana, transparan dan terbuka, serta gratis atau tanpa biaya. Perancangan yang memperhatikan aspek visual dan isi tersebut dilakukan agar banner tidak hanya memiliki tampilan yang menarik, tetapi juga mempunyai fungsi utama sebagai media penyampaian informasi. Dengan demikian, masyarakat dapat memperoleh informasi pelayanan secara lebih mudah ketika berada di lingkungan kantor Kelurahan Pintu Batu.

Pembuatan Banner

Tahap selanjutnya adalah pembuatan banner berdasarkan rancangan yang telah disusun. Pada tahap ini, seluruh informasi pelayanan yang telah ditentukan sebelumnya dituangkan ke dalam desain banner. Proses pembuatan dilakukan dengan

Journal : Jurnal Pengabdian Kolaborasi dan Inovasi IPTEKS (JPKI2)
Punerbit : Yayasan Nuraini Ibrahim Mandiri
e-ISSN : 2986-3104
Volume / Issue / Tahun/ Hal. : 4/ 5/ 2026: Oktober/1286-1298

mengatur teks, gambar, ikon, warna, dan elemen visual lainnya agar menghasilkan media informasi yang informatif dan mudah dibaca. Sebelum banner dicetak, desain diperiksa kembali untuk memastikan informasi yang dicantumkan telah tersusun dengan baik. Pemeriksaan dilakukan terhadap penulisan nama pelayanan, persyaratan, jadwal pelayanan, serta informasi pendukung lainnya. Tahap pemeriksaan penting dilakukan karena banner akan digunakan sebagai media informasi yang dapat dibaca langsung oleh masyarakat. Hasil dari proses tersebut berupa banner informasi pelayanan dengan tampilan vertikal yang memuat berbagai jenis pengurusan administrasi di Kelurahan Pintu Batu. Banner tersebut menjadi keluaran utama dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dapat dimanfaatkan secara langsung oleh pihak kelurahan.



Gambar 1. Hasil pembuatan banner informasi pelayanan masyarakat di Kelurahan Pintu Batu

Gambar 1 tersebut menunjukkan hasil banner informasi pelayanan yang telah selesai dibuat. Banner menampilkan informasi mengenai beberapa jenis pengurusan administrasi beserta persyaratan yang diperlukan. Informasi tersebut disusun dalam beberapa bagian sehingga masyarakat dapat melihat dan mencari jenis pelayanan yang dibutuhkan. Hasil banner juga menunjukkan adanya upaya untuk menggabungkan informasi pelayanan ke dalam satu media. Dengan adanya media tersebut, masyarakat dapat memperoleh informasi awal tanpa harus mencari informasi dari sumber yang berbeda. Banner dapat menjadi petunjuk awal bagi masyarakat sebelum melakukan pengurusan pelayanan di kantor kelurahan. Dari sisi visual, penggunaan pembagian kolom, nomor pelayanan, ikon, dan ukuran tulisan yang berbeda membantu membentuk hierarki informasi. Informasi utama dibuat lebih menonjol, sedangkan informasi persyaratan disusun dalam bentuk poin. Penyusunan tersebut bertujuan agar masyarakat dapat membaca informasi secara bertahap sesuai dengan kebutuhan pelayanan yang ingin dilakukan. Pembuatan banner juga menunjukkan bahwa media visual dapat dimanfaatkan sebagai salah satu bentuk sistem informasi sederhana dalam pelayanan masyarakat. Sistem informasi dalam konteks ini tidak hanya dipahami sebagai sistem berbasis teknologi digital, tetapi juga sebagai media yang

Journal : Jurnal Pengabdian Kolaborasi dan Inovasi IPTEKS (JPKI2)
Punerbit : Yayasan Nuraini Ibrahim Mandiri
e-ISSN : 2986-3104
Volume / Issue / Tahun/ Hal. : 4/ 5/ 2026: Oktober/1286-1298

membantu mengorganisasikan dan menyampaikan informasi pelayanan secara terstruktur kepada masyarakat.

Pemasangan dan Penyerahan

Setelah banner selesai dibuat, tahap berikutnya adalah pemasangan dan penyerahan kepada pihak Kelurahan Pintu Batu. Banner ditempatkan pada lingkungan kantor kelurahan yang mudah terlihat oleh masyarakat. Pemilihan lokasi pemasangan menjadi bagian penting karena tujuan utama banner adalah memberikan informasi kepada masyarakat yang datang untuk memperoleh pelayanan. Penempatan banner pada area pelayanan memungkinkan masyarakat membaca informasi secara langsung. Masyarakat dapat melihat jenis pelayanan yang tersedia, persyaratan yang harus dipenuhi, serta jadwal pelayanan kantor. Dengan demikian, banner dapat digunakan sebagai media informasi yang mendukung proses pelayanan di lingkungan kelurahan.



Gambar 2. Penyerahan dan pemasangan banner informasi pelayanan di Kelurahan Pintu Batu

Gambar 2 tersebut menunjukkan dokumentasi penyerahan dan pemasangan banner informasi pelayanan bersama pihak Kelurahan Pintu Batu. Dokumentasi tersebut menunjukkan bahwa hasil kegiatan telah diserahkan dan ditempatkan pada lingkungan mitra. Keberadaan banner di lokasi pelayanan memungkinkan media yang telah dibuat dapat dimanfaatkan secara langsung oleh pihak kelurahan dan masyarakat. Pemasangan banner juga menjadi bentuk penerapan hasil kegiatan di lapangan. Kegiatan pengabdian tidak hanya menghasilkan rancangan atau desain, tetapi menghasilkan media fisik yang dapat digunakan secara nyata. Hal tersebut menunjukkan bahwa solusi yang ditawarkan melalui kegiatan pengabdian disesuaikan dengan kebutuhan mitra. Keberadaan banner di kantor kelurahan diharapkan dapat membantu masyarakat mengetahui informasi pelayanan sebelum mengajukan pengurusan. Masyarakat dapat membaca persyaratan terlebih dahulu dan mempersiapkan dokumen yang diperlukan. Kondisi tersebut berpotensi membantu proses pelayanan menjadi lebih tertib karena masyarakat memiliki informasi awal sebelum berhadapan langsung dengan petugas. Selain memberikan manfaat kepada masyarakat, banner juga dapat membantu pihak kelurahan dalam menyampaikan informasi pelayanan. Informasi yang bersifat umum dapat ditampilkan secara

Journal : Jurnal Pengabdian Kolaborasi dan Inovasi IPTEKS (JPKI2)
Punerbit : Yayasan Nuraini Ibrahim Mandiri
e-ISSN : 2986-3104
Volume / Issue / Tahun/ Hal. : 4/ 5/ 2026: Oktober/1286-1298

permanen melalui banner sehingga petugas tidak harus menjelaskan informasi dasar secara berulang kepada setiap masyarakat yang datang. Petugas tetap dapat memberikan penjelasan tambahan apabila terdapat pertanyaan atau kondisi pelayanan yang membutuhkan penjelasan lebih lanjut.

Evaluasi

Tahap terakhir dalam kegiatan adalah evaluasi. Evaluasi dilakukan setelah banner selesai dibuat dan ditempatkan di lingkungan Kelurahan Pintu Batu. Evaluasi bertujuan untuk melihat kesesuaian media informasi yang telah dibuat dengan kebutuhan pihak kelurahan dan masyarakat. Evaluasi dilakukan dengan memperhatikan beberapa aspek, antara lain kesesuaian isi informasi dengan pelayanan yang tersedia, keterbacaan tulisan, penyusunan informasi, tampilan visual, serta penempatan banner. Tim pelaksana juga memperhatikan tanggapan pihak kelurahan terhadap media informasi yang telah dihasilkan. Berdasarkan hasil pelaksanaan, banner dapat digunakan sebagai media pendukung dalam penyampaian informasi pelayanan. Informasi yang terdapat di dalamnya telah disusun berdasarkan kebutuhan pelayanan yang telah diidentifikasi sebelumnya. Penempatan banner pada lokasi pelayanan juga memungkinkan masyarakat untuk melihat informasi ketika datang ke kantor kelurahan.



Gambar 3. Dokumentasi pemanfaatan banner informasi pelayanan di Kelurahan Pintu Batu

Gambar menunjukkan dokumentasi banner yang telah ditempatkan di lingkungan Kelurahan Pintu Batu. Keberadaan banner pada area pelayanan memberikan kemudahan bagi masyarakat untuk memperoleh informasi secara langsung. Media tersebut dapat dibaca oleh masyarakat tanpa harus menunggu penjelasan dari petugas untuk mengetahui informasi dasar mengenai pelayanan. Hasil evaluasi menunjukkan bahwa banner memiliki potensi untuk menjadi media informasi yang dapat digunakan secara berkelanjutan. Selama informasi pelayanan yang tercantum masih sesuai dengan ketentuan yang berlaku, banner dapat terus dimanfaatkan oleh pihak kelurahan. Apabila terdapat perubahan mengenai jenis pelayanan, persyaratan, jadwal, atau ketentuan lainnya, maka informasi pada banner perlu diperbarui agar tetap sesuai dengan kondisi pelayanan yang berlaku. Evaluasi juga menunjukkan pentingnya penempatan media informasi pada lokasi yang strategis. Media informasi yang baik tidak hanya ditentukan oleh isi dan desainnya, tetapi juga oleh kemudahan masyarakat dalam melihat dan membaca informasi tersebut. Oleh

sebab itu, pemasangan banner pada area yang mudah terlihat menjadi bagian penting dari keberhasilan kegiatan.

Manfaat Pembuatan Banner bagi Pelayanan Masyarakat

Pembuatan banner informasi pelayanan memberikan manfaat sebagai media komunikasi antara pihak Kelurahan Pintu Batu dengan masyarakat. Informasi yang sebelumnya perlu ditanyakan secara langsung kepada petugas dapat disajikan dalam bentuk media visual yang dapat dibaca oleh masyarakat secara mandiri. Hal tersebut dapat membantu masyarakat memperoleh gambaran awal mengenai pelayanan yang tersedia di kantor kelurahan. Bagi masyarakat, banner dapat membantu dalam mempersiapkan kebutuhan administrasi sebelum melakukan pengurusan. Informasi mengenai persyaratan yang dicantumkan pada banner dapat menjadi pedoman awal sehingga masyarakat dapat membawa dokumen yang diperlukan. Dengan persiapan yang lebih baik, proses pengurusan diharapkan dapat berlangsung dengan lebih tertib dan efisien. Bagi pihak kelurahan, keberadaan banner dapat membantu dalam menyampaikan informasi pelayanan secara lebih terbuka. Banner dapat digunakan sebagai media pendukung yang memberikan informasi secara terus-menerus selama berada di lokasi pelayanan. Media ini juga dapat membantu petugas dalam memberikan pelayanan karena masyarakat telah memperoleh informasi dasar melalui banner. Selain itu, kegiatan ini menunjukkan bahwa media informasi sederhana dapat memberikan kontribusi dalam mendukung kualitas pelayanan publik. Tidak semua kebutuhan informasi masyarakat harus disampaikan melalui teknologi digital. Dalam kondisi tertentu, media fisik seperti banner masih memiliki peran penting karena dapat diakses secara langsung oleh masyarakat yang datang ke kantor kelurahan.

Secara keseluruhan, kegiatan “Pembuatan Bener Informasi sebagai Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Pintu Batu” telah menghasilkan media informasi yang dapat digunakan secara langsung oleh pihak kelurahan. Banner memuat informasi berbagai jenis pelayanan, persyaratan, jadwal pelayanan, serta informasi pendukung lainnya. Proses kegiatan yang dimulai dari identifikasi kebutuhan, perancangan, pembuatan, pemasangan dan penyerahan, hingga evaluasi menunjukkan bahwa media yang dihasilkan disusun berdasarkan kebutuhan mitra dan diterapkan secara langsung di lingkungan pelayanan. Dengan adanya banner tersebut, masyarakat diharapkan dapat memperoleh informasi pelayanan secara lebih mudah, jelas, dan terstruktur. Media ini juga dapat membantu meningkatkan keterbukaan informasi serta mendukung proses pelayanan yang lebih efektif. Ke depannya, banner dapat terus dimanfaatkan dan diperbarui apabila terdapat perubahan informasi pelayanan sehingga tetap relevan dengan kebutuhan masyarakat dan kondisi pelayanan di Kelurahan Pintu Batu.

KESIMPULAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan judul “Pembuatan Banner Informasi sebagai Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Pintu Batu” telah menghasilkan media informasi berupa banner yang memuat berbagai jenis pelayanan administrasi, persyaratan pengurusan, jadwal pelayanan kantor, serta informasi pendukung lainnya. Kegiatan ini dilaksanakan melalui tahapan identifikasi kebutuhan, perancangan, pembuatan banner, pemasangan dan penyerahan, serta evaluasi. Hasil kegiatan menunjukkan bahwa banner yang dibuat telah disesuaikan dengan kebutuhan informasi pelayanan di Kelurahan Pintu Batu dan dapat

dimanfaatkan secara langsung oleh pihak kelurahan. Pembuatan banner menjadi salah satu upaya untuk mengatasi belum tersedianya media informasi pelayanan yang memadai di Kelurahan Pintu Batu. Keberadaan banner di lingkungan kantor kelurahan diharapkan dapat memudahkan masyarakat dalam memperoleh informasi mengenai jenis pelayanan, persyaratan administrasi, dan jadwal pelayanan sebelum melakukan pengurusan. Selain itu, banner dapat membantu aparatur kelurahan dalam menyampaikan informasi secara lebih terstruktur dan terbuka. Dengan demikian, kegiatan ini telah mencapai tujuan dalam menyediakan media informasi pelayanan yang praktis dan sesuai dengan kebutuhan mitra. Agar manfaatnya dapat dipertahankan, pihak kelurahan perlu menjaga kondisi banner dan memperbarui informasi apabila terdapat perubahan persyaratan atau ketentuan pelayanan.

Pernyataan mengenai Penggunaan Kecerdasan Buatan (AI).

AI digunakan dalam penyusunan naskah ini untuk membantu penyusunan bahasa, pemeriksaan tata bahasa, dan penyuntingan demi meningkatkan kejelasan serta keterbacaan naskah. Penulis tetap bertanggung jawab penuh atas akurasi, orisinalitas, integritas, dan seluruh konten akademis naskah. Konten yang dibantu oleh AI telah ditinjau dan diverifikasi oleh penulis sebelum naskah diserahkan.

Konflik kepentingan

Penulis menyatakan tidak ada konflik kepentingan dalam penyusunan dan publikasi artikel ini

Kontribusi penulis

Konseptualisasi, [Indatul Aini, Sesilia Preti Sinta, Rice Parenra]; pengumpulan data, [Indatul Aini, Sesilia Preti Sinta, Rice Parenra]; pelaksanaan kegiatan dan pembuatan banner, [Indatul Aini, Sesilia Preti Sinta, Rice Parenra]; penulisan—penyusunan draf awal, [Indatul Aini, Sesilia Preti Sinta, Rice Parenra]; penulisan—peninjauan dan penyuntingan, [Indatul Aini, Sesilia Preti Sinta, Rice Parenra]. Seluruh penulis telah membaca dan menyetujui versi akhir naskah ini.

Ucapan terima kasih

Ucapan terima kasih disampaikan kepada Universitas Muhammadiyah Bengkulu, pihak Kelurahan Pintu Batu, Kecamatan Teluk Segara, serta seluruh perangkat kelurahan dan masyarakat yang telah memberikan dukungan, bantuan, dan kerja sama selama pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Terima kasih juga disampaikan kepada seluruh anggota KKN UMB Kelompok 62 yang telah berpartisipasi dalam proses identifikasi kebutuhan, perancangan, pembuatan, hingga pemasangan banner informasi pelayanan. Dukungan dan kerja sama dari berbagai pihak tersebut sangat membantu sehingga kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan menghasilkan media informasi yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat Kelurahan Pintu Batu.

DAFTAR PUSTAKA

Amane, A. P. O., Ibrahim, J. S., Mokali, R. R., Libuka, A. S., & Lahaya, F. (2026). Pemanfaatan media banner sebagai media informasi pelayanan publik di Kantor Kelurahan Lontio Baru Kecamatan Nambo. Karunia: Jurnal Hasil Pengabdian Masyarakat Indonesia, 5(2), 422–433. https://doi.org/10.58192/karunia.v5i2.4902

Andra, A., et al. 2020. Efektifitas Kinerja Aparatur Sipil Negara Dalam Pelayanan Publik Di Kantor Kelurahan Sungai Dama Kecamatan Samarinda Ilir Kota Samarinda. E-Journal Ilmu Pemerintahan, 6(2), 2477-2485. https://www.researchgate.net/publication/360378674_Efektifitas_Kinerja_Pegawai_dalam_Meningkatkan_Pelayanan_Administrasi_pada_Bagian_Umum_Sekretariat_Daerah_Kabupaten_Batu_Bara

Auf, M. T, et al. 2024. Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Pengaduan Masyarakat Kelurahan Bagan Pete Kota Jambi Berbasis Website. Jurnal Informatika Dan Rekayasa Komputer (JAKAKOM) 4(1), 937-945. https://ejournal.unama.ac.id/index.php/jakakom/id/article/view/1673

Budijanto, H. A., Jumiati, E., Darmawan, W., & Septanto, Y. H. (2022). Desain dan implementasi pemanfaatan media informasi sebagai penunjang pelayanan masyarakat di Kelurahan Kauman Kabupaten Batang. RISTEK: Jurnal Riset, Inovasi dan Teknologi Kabupaten Batang, 7(1), 31–36. https://doi.org/10.55686/ristek.v7i1.122

Darajat, T. M. 2025. Poster Dan Banner Sebagai Media Informasi Bakti Sosial Di Kampung Masjid Dusun Lemah Duhur Gunung Bunder 1 – BOGOR. Jurnal Abdimas 1(2), 55-67. https://ejurnal.esaunggul.ac.id/index.php/ABD/article/view/1205

Irmawati, et al. 2022. Transparasi Pelayanan Publik dalam Administrasi Kependudukan di Kantor Kelurahan Labalawa Kecamatan Betoambari Kota Baubau. Journal of Government Science Studies, 1(2), 50–57. https://ojs3.unpatti.ac.id/index.php/jgs/article/view/6075

Jefri, U, et al. 2025. Peningkatan Pelayanan Administrasi Dan Informasi Melalui Pemasangan Banner Sop di Desa Tanjung Jaya Kecamatan Panimbang. Indonesian Collaboration Journal of Community Services 5(3), 267-274. http://icjcs.esc-id.org/index.php/home/article/view/211

Rahman, A., & Fadillah Nur, D. D. (2023). Pengembangan Standar Operasional Prosedur Pada Bidang Pembinaan Pemerintahan Desa Kabupaten Takalar. ADMIT: Jurnal Administrasi Terapan, 1(1), 136–154. https://journal.stialanmakassar.ac.id/index.php/admit/article/view/2035

Ritimo, A. D. S., dan Musdalifah. 2023. Peningkatan Kualitas Pelayanan Pada Kantor Kelurahan Manggala Melalui Penyusunan Standar Operasional Prosedur. Jurnal Administrasi Terapan 1(2), 241-260. https://journal.stialanmakassar.ac.id/index.php/admit/article/view/2376

Sari,I. P, et al. 2023. Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat pada Kelurahan Sipagimbar dengan Metode Prototype Berbasis Web. Blend Sains Jurnal Teknik 2(2), 125-134. https://jurnal.ilmubersama.com/index.php/blendsains/article/view/288

Sopandi, R, et al. 2022. Pelatihan Design Keterampilan Photoshop Untuk Meningkatkan Kreatifitas Informasi Pelayanan Publik Pada Kelurahan Karangpawitan. Prawara: Jurnal Abdimas 1(2), 43-51. https://jurnalilmiah.id/index.php/abdimas/article/view/18

Tiani, R., & Suharyo, S. (2022). Pendampingan pelayanan administratif di Kantor Kelurahan Gemah Kecamatan Pedurungan Kota Semarang. Harmoni: Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat, 6(2), 224–231. https://doi.org/10.14710/hm.6.2.224-231

Yansyah, I. R. 2022. Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat Pada

Kelurahan Guntur Jakarta Selatan Berbasis Website. Journal of Informatics and Communications Technology (JICT) 4(1), 24-30. https://ejournal.akademitelkom.ac.id/j_ict/index.php/j_ict/article/view/100