

## PENDAMPINGAN DAN PELATIHAN SISTEM PEMBUATAN RAPORT DENGAN Ms EXCEL BAGI GURU MAN 1 PROBOLINGGO

Anis Yusrotun Nadhiroh<sup>1\*</sup>, Mistria Harmonis<sup>2</sup>

<sup>1,2</sup>Universitas Nurul Jadid, Indonesia

[anis@unuja.ac.id](mailto:anis@unuja.ac.id)<sup>1</sup>, [mistria@unuja.ac.id](mailto:mistria@unuja.ac.id)<sup>2</sup>

Received: 26-07-2024

Revised: 05-07-2024

Approved: 07-08-2024

### ABSTRAK

*Pengabdian ini bertujuan untuk memberikan pelatihan kepada guru-guru MAN 1 Probolinggo mengenai pembuatan aplikasi rapor menggunakan Microsoft Excel, guna meningkatkan efisiensi dan efektivitas pengelolaan rapor di sekolah. Metode yang digunakan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini adalah workshop dan pendampingan berkelanjutan. Workshop dilakukan untuk memperkenalkan dan melatih guru-guru dalam penggunaan Microsoft Excel untuk pembuatan rapor, sedangkan pendampingan berkelanjutan bertujuan untuk memastikan bahwa setiap peserta dapat menerapkan pengetahuan yang telah didapatkan dalam praktik sehari-hari. Hasil dari pelatihan ini menunjukkan bahwa para guru lebih memahami fungsi-fungsi Microsoft Excel yang relevan dengan proses pengisian rapor siswa. Setiap guru berhasil membuat rapor mereka masing-masing dan sepakat bahwa penggunaan Microsoft Excel lebih efisien dan efektif dibandingkan metode manual konvensional. Kegiatan ini melibatkan 20 peserta dari dewan guru MAN 1 Probolinggo yang berperan sebagai wali kelas. Simpulan, Pelatihan ini memberikan kontribusi positif terhadap efisiensi pengelolaan rapor di MAN 1 Probolinggo.*

**Kata Kunci :** Rapor, Ms. Excel, Guru, Siswa

### PENDAHULUAN

Rekapitulasi nilai secara manual memiliki kemungkinan terjadinya kesalahan yang cukup tinggi, terutama kesalahan penulisan nilai yang diperoleh siswa, hal ini dapat menyebabkan pengolahan data nilai terhambat dan membutuhkan waktu yang lama untuk memperbaikinya. Aplikasi yang sering digunakan dalam Mengolah raport adalah *Microsoft Excel*. Aplikasi ini banyak digunakan, tidak hanya untuk membuat pencatatan keuangan, anggaran, dan menyusun laporan keuangan, namun juga dapat dimanfaatkan sebagai alat pemeringkat nilai yang dapat digunakan oleh guru (Effendi, dkk, 2022). Salah satu hal yang membuat aplikasi Microsoft Excel cukup populer adalah integritas rumus dan fungsinya, yang lebih dikenal dengan rumus Excel. Rumus dan fungsi tersebut digunakan untuk membantu melakukan berbagai proses penghitungan data secara cepat, akurat, dan semi otomatis. Microsoft Excel juga dikenal sejak lama secara umum dan tidak sulit digunakan. (Niati, dkk, 2019)

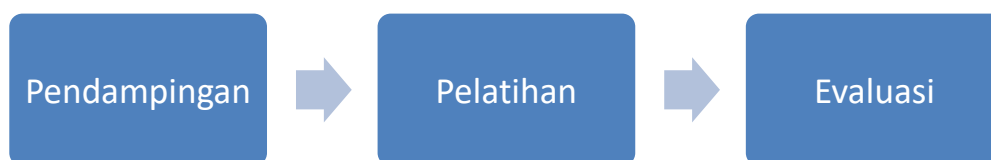
MAN 1 Probolinggo merupakan salah satu instansi dalam bidang pendidikan yang masih menyusun raport secara manual (Konvensional), proses manual seringkali memakan waktu dan tenaga yang banyak, terutama jika jumlah siswa yang harus dinilai cukup banyak. Selain itu, resiko kesalahan dalam menghitung dan mencatat data (Febriandirza et al., 2022). Oleh karena itu, pelatihan sistem pembuatan raport dengan Ms. Excel menjadi solusi yang efisien dan efektif (Astuti & Tahel, 2022). Dengan menggunakan Microsoft Excel, dapat dibuat suatu system yang dapat mengolah data siswa secara otomatis. Sistem ini akan mengambil data nilai dari sumbernya, melakukan perhitungan, dan menghasilkan raport yang siap digunakan (Aulia et al., 2024).

Excel juga menyediakan berbagai fitur dan fungsi yang dapat digunakan untuk mengatur dan memformat data secara fleksibel (Padmowati & Buditama, 2019). Selain itu, dengan adanya sistem pembuatan raport otomatis, dapat dihindari kesalahan

manusia dalam proses perhitungan dan pencatatan data. Sistem ini dapat melakukan perhitungan otomatis berdasarkan rumus yang telah ditentukan sebelumnya, sehingga meningkatkan akurasi dan keandalan dalam pembuatan raport. Pelatihan penggunaan Microsoft Excel sebagai pengolah data nilai raport di SMK PGRI I Palembang (Effendi, 2021), pelatihan pengolahan nilai raport siswa pada guru-guru di SDN 1 Pererenan Badung (Putra,dkk, 2019), pelatihan pemanfaatan Microsoft Excel pada staf pengajar di SMPLBN (Sekolah Menengah Pertama Luar Biasa Negeri) Kota Malang (Rokhman, MM, dkk, 2018), serta pelatihan penggunaan Microsoft Excel dalam Rekapitulasi Nilai Siswa untuk Guru Sekolah Dasar (Rahadyan,dkk,2022). Kegiatan-kegiatan pelatihan ini turut meningkatkan kualitas tenaga pengajar dalam pengolahan data dan pelaporan (Prismawati,dkk, 2022).

Berdasarkan hasil wawancara dari beberapa guru MAN 1 Probolinggo, diketahui bahwa pendampingan pelatihan tentang pengenalan perangkat lunak seperti Software Microsoft Office Excel belum pernah diadakan di sekolah, apalagi pelatihan tentang pembuatan E-Rapor menggunakan Microsoft Office Excel. Lebih lanjut, guru-guru mengatakan bahwa saat ini pengisian data sekolah, data siswa maupun nilai akhir siswa di raport pun masih manual atau konvensional. Kegiatan pembuatan raport selama ini dilakukan dengan tulis tangan, yang memiliki kendala lama waktu pembuatan dan jika raport siswa hilang atau rusak tidak memiliki dokumentasi serta bagi guru yang memiliki tulisan tidak rapi akan sulit terbaca bagi orang tua siswa. Salah satu cara efektif yang dapat dilakukan untuk membantu guru khususnya guru MAN 1 Probolinggo dalam pemerataan globalisasi teknologi dalam kehidupan bermasyarakat adalah melalui Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM). Univesitas Nurul Jadid sebagai masyarakat akademis dan cendikia berharap dapat memberikan sumbangsih kepada para guru, dalam hal ini guru-guru MAN 1 Probolinggo dalam memanfaatkan penggunaan teknologi.

## **METODE KEGIATAN**



**Gambar 1.** Tahapan Proses Kegiatan

Untuk metode yang digunakan dalam pengabdian masyarakat ini yaitu :

- 1) Pendampingan Sistem Informasi Raport : dilakukan pendampingan kepada seluruh guru MAN 1 Probolinggo. Tujuannya untuk memberikan pemahaman mengenai keuntungan dan kemudahan yang ditawarkan oleh sistem ini.
- 2) Pelatihan Penggunaan Ms. Exel : diadakan pelatihan intensif bagi para guru tentang cara menggunakan Ms. Excel dalam pengisian data raport. Pelatihan ini mencakup cara memasukkan data, mencari arsip, mengedit, dan mengelola dokumen secara digital.
- 3) Implementasi dan Evaluasi : setelah pelatihan, sistem mulai diimplementasikan di lingkungan guru MAN 1 Probolinggo. Selama proses ini, dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkala untuk memastikan sistem

berjalan dengan baik dan efisien. Feedback dari pengguna juga dikumpulkan untuk perbaikan dan penyempurnaan sistem.

Dengan metode ini, diharapkan dalam pengisian raport akan menjadi lebih terstruktur, efisien, dan mudah diakses, sehingga meningkatkan kinerja guru MAN 1 Probolinggo.

## **HASIL KEGIATAN DAN PEMBAHASAN**

### **Pendampingan Sistem Informasi Raport :**

Pada tanggal 10 Juni 2024 dilakukan pendampingan bersama bapak kepala sekolah dan dewan guru MAN 1 Probolinggo, kegiatan ini menjelaskan konsep awal input data raport.



**Gambar 1.** Pendampingan Sistem Informasi Raport

Dalam proses pendampingan sistem informasi rapor, menggambarkan tahap-tahap penting dalam pelatihan penggunaan Microsoft Excel untuk pembuatan rapor di MAN 1 Probolinggo. Dalam gambar tersebut, terlihat para peserta workshop berinteraksi langsung dengan fasilitator, yang menunjukkan bagaimana fitur-fitur Excel diterapkan dalam pembuatan rapor. Pendampingan ini dilakukan dengan memberikan bimbingan langkah-demi-langkah kepada guru, mulai dari pengenalan antarmuka Excel, pembuatan template rapor, hingga pengisian dan analisis data nilai siswa.

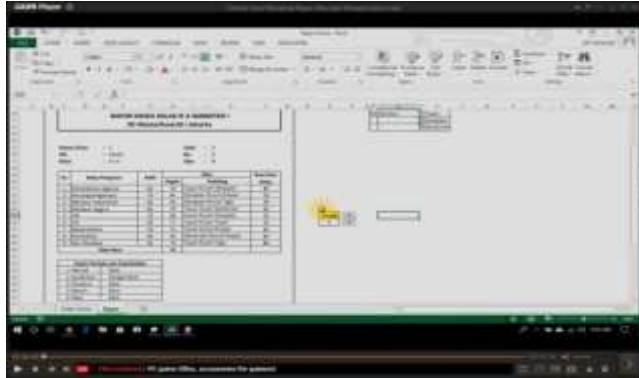
Proses pendampingan yang tercermin dalam gambar ini menekankan pentingnya pendekatan yang berkelanjutan dan hands-on dalam pelatihan teknologi informasi. Pendampingan ini dirancang untuk memastikan bahwa setiap guru tidak hanya memahami teori tetapi juga dapat menerapkannya secara praktis dalam pekerjaan sehari-hari mereka. Dengan bantuan fasilitator, para guru dapat mengatasi tantangan teknis yang mungkin mereka hadapi, serta memanfaatkan fitur Excel secara maksimal untuk meningkatkan akurasi dan efisiensi pengelolaan nilai siswa. Keberadaan sesi tanya jawab dan diskusi langsung memungkinkan guru untuk mendapatkan klarifikasi tentang fitur-fitur Excel yang relevan dan menyelesaikan masalah yang mereka hadapi secara real-time. Pendekatan ini tidak hanya mempercepat proses pembelajaran tetapi juga membangun kepercayaan diri guru dalam menggunakan Microsoft Excel, yang akhirnya berkontribusi pada peningkatan kualitas pengelolaan rapor di MAN 1 Probolinggo.

### **Pelatihan Penggunaan Sistem Informasi Ms. Excel**

Pelatihan yang dilakukan dengan dewan guru MAN 1 Probolinggo mengenai pengisian data rapor menggunakan Microsoft Excel berfokus pada penerapan berbagai fitur Excel untuk mempermudah proses administrasi nilai siswa. Tampilan fitur Microsoft Excel yang

diimplementasikan mencakup penggunaan tabel untuk pengorganisasian data, rumus untuk perhitungan otomatis, grafik untuk visualisasi hasil, dan fungsi pivot table untuk analisis data yang lebih mendalam. Dengan memanfaatkan fitur-fitur ini, guru dapat membuat rapor yang lebih akurat dan terstruktur, serta mempermudah pemantauan kemajuan akademik siswa secara efisien, adapun tampilan fitur Ms. Excel yang akan diimplementasikan sebagai berikut :

1) Tampilan Fitur



**Gambar 2.** Tampilan Fitur

Pada tampilan ini guru inputkan data siswa yang sudah terdapat pada data kelas masing-masing.

2) Tampilan Kode Ms. Excel



**Gambar 3.** Tampilan Kode Ms. Excel

Pada tampilan ini guru mengimplementasikan kode- kode yang akan digunakan dalam pengimputan nilai.

3) Tampilan Hasil akhir dari Raport



**Gambar 4.** Tampilan Hasil Raport

Pada tampilan raport yang sudah di inputkan dewan guru sesuai dengan nama, kelas, jurusan dan data nilai mata pelajaran.

### **Implementasi dan Evaluasi**



**Gambar 5.** Evaluasi pembuatan Raport

Pada tahap implementasi, tim pengabdian masyarakat memfokuskan pada penerapan sistem pembuatan rapor berbasis Microsoft Excel di Lab MAN 1 Probolinggo. Gambar 5 menggambarkan proses evaluasi pembuatan rapor yang dilakukan untuk memastikan bahwa sistem yang diterapkan berfungsi sesuai dengan tujuan pelatihan. Evaluasi ini melibatkan pengujian sistem dengan data nyata yang diinput oleh para guru untuk menilai efektivitas dan efisiensi dari fitur-fitur Excel yang telah diperkenalkan, seperti tabel, rumus, grafik, dan pivot table. Dalam proses evaluasi, tim pengabdian masyarakat bekerja sama dengan guru-guru untuk mengidentifikasi dan menangani masalah yang muncul selama penggunaan sistem. Mereka memeriksa akurasi perhitungan, kemudahan navigasi, dan kesesuaian hasil rapor dengan standar yang ditetapkan. Evaluasi ini juga mencakup umpan balik dari guru mengenai tantangan yang mereka hadapi, serta saran untuk perbaikan sistem. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa sistem pembuatan rapor dapat berfungsi dengan baik dalam lingkungan operasional sekolah.

Hasil dari evaluasi menunjukkan bahwa sebagian besar guru merasa lebih percaya diri dan efisien dalam menggunakan Microsoft Excel untuk pembuatan rapor dibandingkan dengan metode manual sebelumnya. Namun, beberapa masalah teknis seperti pemahaman rumus yang kompleks dan kesalahan format masih perlu diperbaiki. Tim pengabdian masyarakat memberikan solusi dan pelatihan tambahan untuk mengatasi masalah tersebut, sehingga sistem dapat berfungsi dengan optimal. Secara keseluruhan, evaluasi ini menunjukkan bahwa penerapan sistem pembuatan rapor dengan Microsoft Excel telah meningkatkan efisiensi dan efektivitas pengelolaan nilai siswa di MAN 1 Probolinggo. Dengan memperbaiki beberapa kendala yang teridentifikasi selama evaluasi, sistem ini diharapkan dapat diintegrasikan secara penuh dalam administrasi akademik sekolah, memberikan manfaat jangka panjang bagi guru, siswa, dan orang tua.

### **KESIMPULAN**

Berdasarkan pemaparan dari diskusi di atas, pelatihan pembuatan aplikasi raport dengan menggunakan *Microsoft Office Excel* bagi para guru memberikan dampak sangat bermanfaat salah satunya dewan guru MAN 1 Probolinggo lebih memahami beberapa

fungsi-fungsi dasar *Microsoft Excel* dan penggunaannya dalam pengolahan angka. Sehingga proses pengisian data raport siswa menjadi lebih mudah, efisien dan akurat.

#### **DAFTAR PUSTAKA**

- Astuti, E., & Tahel, F. (2022). Pelatihan Pengenalan Microsoft Office Excel Pada Sekolah Menengah Atas Swasta Dharmawangsa Medan. *Abdunas Berkarya*, 1(4).
- Aulia, A., Seventa, J., Nurmala, R., & Fardila, D. (2024). Pelatihan Pengoperasian Microsoft Excel Dalam Pengelolaan Kas Bagi Training On Microsoft Excel Operations In Cash Management For Teachers. *Community Engagement & Emergence Journal*, 5, 211-219.
- Balango, I., EAM. Sampetoding, R. Potoboda, Y. Ambabunga. 2021. Pelatihan Prosedur Penginputan Nilai Siswa pada Aplikasi E-Rapor SMA Negeri 1 Lobbo Talaud. *Jurnal Bakti Sekawan*. 1(2): 29-31.
- Effendi, H., J. Purnama, YI. Melani, V. Mayah. 2021. Pelatihan Penggunaan Microsoft Excel Sebagai Pengolah Data Nilai Raport di SMK PGRI I Palembang. *Jurnal Karya Abdi Masyarakat*. 5(1): 178-182. <https://online-journal.unja.ac.id/JKAM/article/view/14098/11541>
- Febriandirza, A., Saraswati, A. M., & Teknik, F. (2022). *Pelatihan Microsoft Excel Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Bagi Siswa*. 3, 9-15.
- I Putu Gede Abdi Sudiatmika, I Komang Budi Mas Aryawan Pelatihan Pembuatan Raport Online Berbasis Website SMA Cendikia Harapan, WIDYABHAKTI JURNAL ILMIAH POPULER 2(1): 37-43 (2019)
- Niati, A., A. Soelistiyono, T. Ariefantoro. 2019. Pengembangan Kemampuan Sumber Daya Manusia melalui Pelatihan Komputer Microsoft Office Excel untuk Meningkatkan Kinerja Perangkat Desa Mranggen. *E-Dimas: Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat*. 10(1): 105-110.
- Nursita, L., ASTina, Isakasari, I. Amirudin. 2021. Efektivitas Penggunaan Microsoft Excel dalam Pengolahan Nilai Rapor Siswa SMA Negeri 11 Bone. *Jurnal Manajemen Pendidikan*.
- Padmowati, R. D. L. E., & Buditama, A. T. (2019). Aplikasi Perangkat WebQual 4. 0 Untuk Pengukuran Kualitas Sistem Informasi Student Portal Unpar. *Sainteks*, 715-719.
- Prismawati, A., Z. Niswati, D. Marlina. 2022. Pelatihan Pembuatan Rapor Berbasis Microsoft Excel untuk Guru di Pusat Kegiatan Gugus PAUD Cempaka. *Kapas: Kumpulan Artikel Pengabdian Masyarakat*.
- Putra, IAGS., KHS. Dewi, RL. Rahardian. 2019. Pelatihan Pengolahan Nilai Rapor Siswa pada Guru-guru SDN 1 Pererenan Badung. *Prosiding Seminar Nasional Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat STMIK Pontianak*, 29 Juli 2019.
- Rahadyan, A., I. Kurniawan, R. Abdillah. 2022. Penggunaan Microsoft Excel dalam Rekapitulasi Nilai Siswa untuk Guru Sekolah Dasar. *Journal of Community Empowerment*, 1 (1): 29-37.
- Rokhman, MM., SA. Wibowo, AY. Pranoto, AK. Widodo. 2018. Pelatihan Pemanfaatan Microsoft Excel pada Staf Pengajar di SMPLBN (Sekolah Menengah Pertama Luar Biasa Negeri) Kota Malang. *Jurnal Mnemonic*.
- Ruspandi. 2020. Peningkatan Kompetensi Guru dalam Penginputan Penilaian E-Raport melalui Pelatihan TIK di SMP Negeri 1 Kertasari. *Jurnal Inovasi dan Riset Akademik*.